



Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Учебно-тренажерный центр «Бриг»  
Private institution for additional professional education  
«Simulation training center «Brig»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ЧУ ДПО «УТЦ «Бриг»  
А.В. Полин  
2020 г.



Положение  
о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей в ЧУ ДПО  
«УТЦ «Бриг»

Астрахань 2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским Кодексом РФ, Уставом ЧУ ДПО «УТЦ «Бриг».

1.2. Настоящие правила являются локальным нормативным актом ЧУ ДПО «УТЦ «Бриг» (далее – Учреждение) и регламентируют порядок и основания перевода, отчисления и восстановление обучающихся в Учреждении.

## 2. Порядок и основания перевода обучающегося

2.1. По решению обучающегося, на основании письменного заявления, он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

2.2. По решению администрации Учреждения, обучающийся может быть переведен в другую группу с более поздним сроком окончания обучения в случае несвоевременного предоставления необходимых документов или несвоевременной оплаты.

2.3. Перевод оформляется приказом генерального директора Учреждения.

2.4. Перевод обучающегося из одного Учреждения в другой не предусмотрен.

2.5. При смене Учреждения обучение начинается заново.

## 3. Порядок отчисления обучающегося

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям:

- личное заявление обучающегося,
- неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации),
- систематический пропуск занятий (50 % и более, от общего числа занятий) без уважительных причин,
- долг по оплате за обучение,
- появления на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения,
- нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся

3.2. При отчислении на основании пункта 3.1 плата за обучение не возмещается. Документ об окончании обучения не выдается.

3.3. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом генерального директора.

3.4. Обучающийся по собственному желанию может приостановить (прервать) обучение в Учреждении на неопределенный срок, на основании личного заявления.

## 4. Порядок восстановления обучающегося

4.1. Для восстановления обучающегося в Учреждении после отчисления и продолжения дальнейшего обучения в Учреждении необходимо:

- подать заявление на восстановление;
- заключить новый договор об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Восстановление осуществляется на основании приказа генерального директора Учреждения.